

Nr. 90/31.01.2023

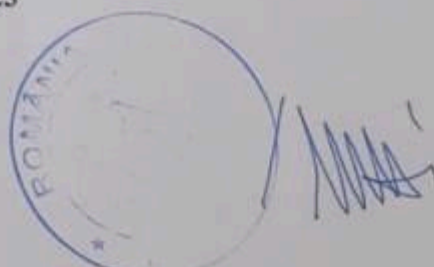
MINISTERUL EDUCAȚIEI NAȚIONALE
INSPECTORATUL ȘCOLAR AL JUDEȚULUI BRAȘOV
SCOALA GIMNAZIALĂ 'Bethlen Samuel', RACOȘ
STR. BETHLEN NR. 13-15
TEL/FAX 0268 286 855
e-mail: samracos@yahoo.com



PROIECT DE DEZVOLTARE
INSTITUȚIONALĂ AL
Școlii Gimnaziale
'Bethlen Samuel'
RACOȘ
2023-2028

Dezbătut și avizat în Consiliul Profesoral din data 29.01.2023
Aprobat în Consiliul de Administrație în data de 31.01.2023

SCOALA GIMNAZIALĂ „BETHLEN SAMUEL” RACOȘ



CUPRINS

I.

CONTEXTUL.....	3
I.1 INTRODUCERE.....	3
I.2 VIZIUNEA.....	3
I.3 MISIUNEA.....	3
I.4 ACTE NORMATIVE.....	4
II.DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN.....	4
II.1 SCURT ISTORIC.....	4
II.2 DESPRE COMUNA RACȘ.....	5
II.3 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ.....	8
II.4 RESURSE UMANE.....	10
II.4.1 POPULAȚIA ȘCOLARĂ.....	10
II.4.2 REPARTIZAREA PE CLASE ȘI SECȚII.....	11
II.4.3 PERSONALUL DIDACTIC.....	12
II.4.4. REPARTIZAREA PE GRADE DIDACTICE.....	12
II.4.5 REPARTIZAREA PE VÂRSTE A CADRELOR DIDACTICE.....	12
II.4.6 PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR.....	14
II.4.7 PERSONALUL NEDIDACTIC.....	14
II.4.8 REPARTIZAREA PE VÂRSTE A PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ȘI A PERSONALULUI NEDIDACTIC.....	15
II.5 INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚEI ȘCOLARE - CANTITATIV ȘI CALITATIV.....	15
II.5.1 REZULTATELE LA ÎNVĂȚĂTURĂ.....	16
II.5.2 ANALIZA FRECVENȚEL.....	17
II.5.3 ANALIZA REZULTATELOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2023.....	18
II.5.4 PARTICIPAREA LA COMPETIȚII, CONCURSURI ȘI OLIMPIADE ȘCOLARE.....	20
II.6 RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE.....	21
II.6.1 BAZA MATERIALĂ.....	21
II.6.2 RESURSE FINANCIARE.....	22
II.7 OFERTA EDUCAȚIONALĂ.....	22
II.8 MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT.....	24
II.9 ANALIZA P.E.S.T.E.....	24
II.10 ANALIZA SWOT.....	27
II.10.1 CURRICULUM.....	27
II.10.2 RESURSE UMANE.....	28
II.10.3 RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE.....	29
II.10.4 REZUMATUL ASPECTELOR PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE.....	30
III.PROGNOZĂ ȘI STRATEGIE.....	31
III.1 ȚINTELE (SCOPURILE) STRATEGICE.....	31
III.2 OPȚIUNI STRATEGICE.....	31
III.3 CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PDI.....	34
III.3.1 CONSULTARE.....	34
III.3.2 MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA.....	35
III.3.3 PROGRAMUL ACTIVITĂȚII DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE.....	37
IV. PROGRAME DE DEZVOLTARE	38
V.PLAN OPERAȚIONAL.....	39

I. CONTEXTUL

I.1 INTRODUCERE

În calitate de document programatic care configurează strategia educațională pe termen lung (4 ani), Planul de dezvoltare instituțională a școlii se înscrie în parametrii strategiei naționale și locale de dezvoltare, constituind, în același timp, un răspuns activ la evoluțiile sociale și economice ale mediului în care funcționează școala, la cerințele de formare și la așteptările beneficiarilor școlii.

Funcționarea și dezvoltarea școlii presupun efortul combinat al structurilor de conducere, al colectivului de cadre didactice și al personalului școlii, al elevilor și al părinților care, împreună, formează o comunitate educațională distinctă, având caracteristici specifice. Planul de dezvoltare instituțională indică „țintele” de progres pe care partenerii educaționali le negociază și le împărtășesc, scopurile, obiectivele și programele de acțiune – conferind astfel unitate și coerentă funcțională întregii organizații și diferitelor sale compartimente. El are o importanță deosebită pentru că determină concentrarea eforturilor tuturor actorilor educaționali înspre îndeplinirea obiectivelor comune, coordonarea priorităților și a utilizării resurselor, creșterea nivelului de eficacitate și de eficiență, măsurarea continuă a progresului, ameliorarea continuă a calității activității.

Totodată, planul facilitează concertarea tuturor domeniilor funcționale ale managementului (curriculum, resurse umane, resurse material-financiare, relații sistemice și comunitare) și asigură coerența strategiei de dezvoltare pe termen lung a școlii.

I.2 VIZIUNEA

Viziunea Școlii Gimnaziale ”Bethlen Samuel” Racoș, jud. Brașov, este de a fi o școală a secolului XXI care va urmări formarea și dezvoltarea capacității de gândire creativă și divergentă, utilizând în diferite situații concrete cunoștințele și competențele dobândite, motivația și disponibilitatea de a reacționa pozitiv la schimbare, asumarea unor valori și atitudini personale.

Prin centrarea demersurilor didactice pe formarea și dezvoltarea competențelor funcționale de bază, a atitudinilor pozitive în relaționarea cu mediul social, instituția noastră școlară va deveni partener social responsabil pentru comunitatea locală și furnizor de servicii educaționale de calitate, în care tânărul, indiferent de situația materială, etnie, limba vorbită, va fi permanent și direct implicat în construirea propriului traseu de dezvoltare.

I.3 MISIUNEA

Îmbinând politicile educaționale cu tradițiile învățământului brașovean, Școala Gimnazială ”Bethlen Samuel” Racoș, Jud. Brașov, urmărește să asigure premisele necesare dezvoltării unui sistem de învățământ modern, de calitate, deschis, axat pe promovarea valorilor democrației europene.

Asigurarea calității constituie cea mai importantă activitate în realizarea misiunii noastre. Transformarea instituției într-o școală incluzivă care să asigure egalitate de șanse elevilor indiferent de etnie, situație materială sau limbă vorbită, este un alt obiectiv al școlii noastre.

**„Creșterea calității
învățământului este
obiectivul esențial
al școlii noastre”**

I.4 ACTE NORMATIVE

- Legea Educație Naționale nr. 1 / 2011 actualizată
 - O.M.Ed.C nr. 4466/04.07.2005, privind Regulamentul de Organizare și Funcționare a Inspectoratelor Școlare
 - Legea nr. 87/2006 pentru aprobarea Ordonanței de urgență a Guvernului nr. 75/2005 privind asigurarea calității educației
 - O.M.Ed.C. nr. 4889/08.08.2006, privind generalizarea instrumentelor de asigurare a calității în educație și formare profesională la nivelul rețelei învățământului profesional și tehnic
 - Norme metodologice privind efectuarea concediului de odihnă al personalului didactic din învățământ nr. 5559 / 2011
 - Regulament de organizare și funcționare a Consiliului național de etică din învățământul preuniversitar nr.5550 / 2011
 - Ordin pentru aprobarea Metodologiei și a criteriilor privind acordarea gradăției de merit în învățământul preuniversitar Nr. 5486 / 2011
 - Ordin privind aprobarea Regulamentului de inspecție a unităților de învățământ preuniversitar Nr. 5547 / 2011
 - Ordin privind aprobarea Regulamentului de organizare și funcționare a bibliotecilor școlare și a centrelor de documentare și informare Nr. 5556 / 2011
 - Formare continuă a personalului didactic din învățământul preuniversitar OMECTS nr. 5.561 / 2011
 - Ordin pentru aprobarea Metodologiei privind sistemul de acumulare, recunoaștere și echivalare a creditelor profesionale transferabile Nr. 5562 / 2011
 - Ordin pentru aprobarea Metodologiei privind organizarea serviciilor de sprijin educațional pentru copiii, elevii și tinerii cu cerințe educaționale speciale integrați în învățământul de masă nr. 5574 / 2011
 - Metodologiei de evaluare anuală a activității personalului didactic și didactic auxiliar, nr. 6143 / 2011

II. DIAGNOZA MEDIULUI INTERN ȘI EXTERN

II.1 SCURT ISTORIC



În secolul al VI-lea, pe întreg teritoriul Transilvaniei are loc procesul de răspândire al învățăturilor lui Luther și Calvin. Și populația comunei Racoș a primit învățăturile reformatorilor în acest secol, de care se leagă începuturile muncii de instruire a copiilor în cadrul școlii confesionale unitariene. Primele documente datează din 1671 (în arhiva Bisericii Reformate).



În 1877 ia ființă o școală comunală, unde pot învăța toți copiii localității, indiferent de confesiune, iar între anii 1884 - 1886 a fost construită și școala nouă (clădirea veche a grădiniței).

Din 1897 școala este preluată de stat, baza materială fiind suportată de bugetul statului Austro-Ungar, iar din 1920 de statul român. Între anii 1920-1945 predarea se face doar în limba română.

Între anii 1951 - 1980, directorul școlii a fost Bánthó Géczy Stefan.



Între anii 1970 - 1971 s-a construit , cu finanțare din partea organelor județene, localul școlii actuale (corp A).

II.2 DESPRE COMUNA RACOȘ

Comuna Racoș cu cele două localități componente, Racoș și Mateiaș, este situată în centrul țării, în extremitatea nordică a județului Brașov, la nord-vest de Brașov, la o distanță de 60 km.

În comuna Racoș trăiesc un număr de 3445 locuitori.

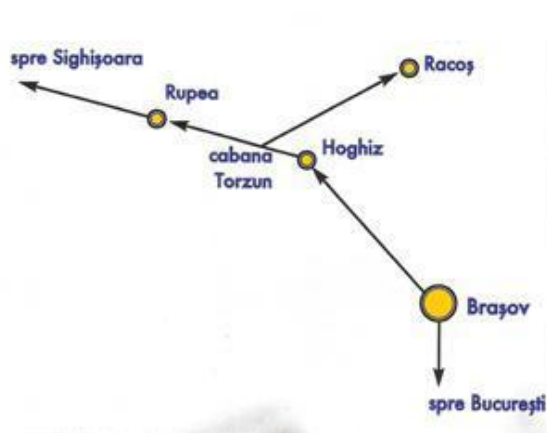
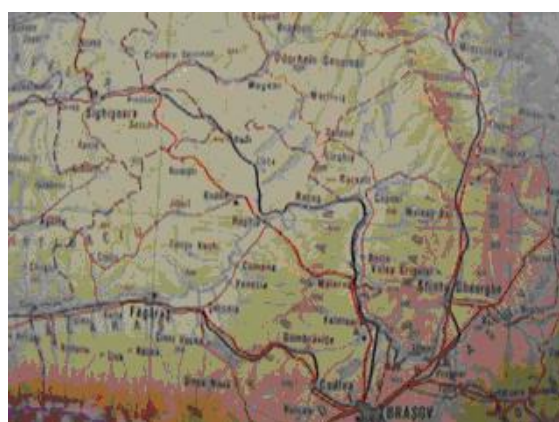
Unitățile economice existente în Racoș și anume carierele de bazalt și calcar, au contribuit la menținerea unui nivel satisfăcător al gradului de dezvoltare economică.

Majoritatea populației se ocupă de agricultură.

Servicii sociale existente în Racoș sunt dispensarul medical, care funcționează cu doi medici, un dispensar veterinar cu un medic încadrat la Primăria Racoș, precum și o Bibliotecă Comunală.

În vederea îmbunătățirii condițiilor de trai, Consiliul Local al comunei Racoș a realizat:

- Reabilitarea drumului județean;
 - Modernizarea rețelei de apă potabilă în satul Mateiaș;
 - Modernizarea rețelei de apă potabilă existentă în Racoș;
- și și-a propus
- Continuarea lucrărilor de reabilitare a Castelului Bethlen din centrul comunei;
 - Reabilitarea dispensarului medical
 - Dezvoltarea turismului rural.



Din punct de vedere geografic, Racoșul este situat pe malul drept al Oltului, în zona de contact a munților Harghita cu Munții Perșani în zona în care Oltul și-a tăiat cunoscutul defileu de la Racoș.

Munții Perșani, desfășurați pe o distanță de 60 km., se încadrează mai mult de jumătate în județul Brașov. În ciuda înfățișării lor modeste (altitudinea maximă de 1104 m. în Vârful Cetății), prezintă o surprinzătoare masivitate (o culme continuă, neîntreruptă decât de defileul îngust dintre Augustin și Racoș) și o alcătuire geologică foarte complexă, cu o mare diversitate de roci, rezultată din interferența a două zone structurale din Carpații Orientali: zona cristalino-mezozoică (reprezentată prin șisturi epimetamorfice în partea sud-vestică și prin calcare triastice în sud-vest și în defileul de la Racoș); complicații în plus sunt introduse de magnetitele mezozoice și de curgerile noi de lave bazaltice (puse în loc la finele neogenului – începutul cuaternarului, ca atare fiind considerate ca ultimele manifestări vulcanice de la noi din țară) împreună cu produsele lor piroclastice (bombe, lapili, cenușă, etc.) care afloră pe latura vestică a masivului în intervalul Racoș – Hoghiz – Comăna de Sus.

Între Augustin și Racoș defileul are 5 km lungime. Pe toată această distanță valea păstrează un caracter de vale transversală străjuită de înălțimile Tipiei Racoșului (820 m) pe dreapta, și Tipia Ormenișului (755 m) pe stânga. La Racoș s-au păstrat urmele luptei pe care Oltul a fost s-o dea aici împotriva tulburărilor provocate de erupțiile vulcanice de andezit și de bazalt.

Turistul care vizitează locul, admiră pădurile întinse, poieni minunate, stânci abrupte. Pe malul stâng al râului, în locul unde se varsă pârâul Cetății în Olt, se poate organiza un sejur cu corturi, acolo fiind și o peșteră carstică. Pe malul drept se vede stânca abruptă, denumită Durduia. Aici se găsește poarta defileului. Tot ținutul este un muzeu geologic.

În această zonă se găsește un monument al naturii, coloanele de bazalt de la Racoș.



Asemenea coloane în țara noastră se mai găsesc doar în Detunata (Muntii Apuseni).

Aproape de această rezervație se găsește cariera de scoree vulcanică, amplasată în vechiul crater stins, care merită vizitată. Straturile de culori diferite oferă un spectacol rar, te simți parcă transpus în Vestul Sălbatic, așteptând apariția cowboy-ilor și indienilor.



Turistul îndrăgostit de natură, găsește locuri de agrement și pe Valea Pârâului Sărat: păduri întinse, pășuni și pajiști cu flori rare atrag excursioniștii în timpul verii, iar iarna diversitatea animalelor sălbatice (porc mistreț, căprioară, vulpe, urs) îi atrag pe vânători.

În zona extravilană a comunei, în partea de nord există un izvor cu apă sărată, folosită de localnici pentru scopuri casnice (sărarea produselor din carne de porc, saramuri, etc.).



Un alt punct de atracție îl constituie Cetatea Bethlen, care se găsește în centrul așezării. Cetatea a fost construită în anul 1624 de Sükösd György din materialul mănăstirii care se afla pe acest loc. Sükösd György a fost consilierul principelui Transilvaniei, căpitanul armatei de câmpie. În anul 1660 proprietarul castelului, stăpânul ținutului este Budai Peter. El are legături politice și personale cu voievozii români. Soția domnitorului Grigore Ghica, Domnița Maria se refugiază în acest castel pentru o perioadă mai lungă. Aici se naște și fiul ei, Matei, în 1664, iar în 1665 prin bunăvoința principelui Transilvaniei, pleacă la Sighișoara.

Cetatea se întinde pe o suprafață de 3200 m² și este alcătuită din patru laturi, ce închid o incintă de formă pătrată, străjuită în cele patru colțuri de câte un turn circular. Pe poarta de intrare se înalță un turn semeț. Turnul a fost înălțat de contele Bethlen Samuel, moștenitorul castelului și al domeniului. Pe turn se găsește emblema familiei Bethlen cu șarpele și cu inscripția „Comes Samuel Bethlen Comes Coma 1700.” Castelul și domeniul rămâne în stăpânirea familiei Bethlen aproape 200 de ani.

În sec. Al XIX-lea cetatea și domeniul este cumpărat de groful Teleki Samuel, de la care în 1903 este cumpărat de composesoratul local.



Cetatea se aseamănă ca stil arhitectonic cu cetatea din Făgăraș. În jurul cetății se găsește un parc, unde se organizează spectacole în timpul verii. Acest loc este foarte potrivit pentru înființarea unui centru cultural (bibliotecă, muzeu etnografic, tabere de artă).

II.3 CULTURA ORGANIZAȚIONALĂ

Este caracterizată printr-un ethos profesional înalt, un management strategic în continuă perfecționare, de practicarea leadership-ului, prin valorizarea învățării instituționale din experiență. Valorile dominante sunt: egalitate de șanse, cooperare, munca în echipă, respect reciproc, atașamentul față de elevi, respectul pentru profesie, libertate de exprimare, receptivitate la nou, creativitate, entuziasm, dorință de afirmare. Deși nu putem vorbi despre o cultură organizațională și profesională monolitică, există în școala noastră tradiții, atitudini, stiluri de interrelaționare, perspective comune de abordare a actului educațional și a rolului școlii.

Simbolurile tradiționale țin de învățământul de masă, de educația pentru toți și creează o cultură profesională axată pe profesor/învățător. Reforma învățământului a introdus în școli sloganul „educația pentru fiecare” cu componentele: învățământ diferențiat, cursuri individuale de învățare, integrare, abordare transdisciplinară, relativ dificil de acceptat de profesioniști cantonați în predarea unei singure discipline. Există în școala noastră ritualuri de trecere încetățenite și încurajate de manager care salută călduros pe noii veniți și invită colegii să-i trateze cu afecțiune. În general debutantului nu i se dă un tutorat profesional, ci este lăsat să și-l aleagă singur, colegii îl primesc la ore în interesistențe, îl consiliază în domeniul didactic, îl ajută să-și proiecteze activitățile, i se dau sarcini de lucru în cadrul comisiei pentru a-și dovedi calitățile profesionale.

Managementul democratic aplicat a creat posibilitatea de participare directă a colectivelor de părinți la luarea actului decizional și stabilirea obiectivelor de viitor din cadrul programelor de dezvoltare. În ceea ce privește climatul organizației școlare am putea spune că este un climat deschis, caracterizat prin dinamism și grad înalt de angajare a membrilor instituției școlare. Este un climat stimulativ care oferă satisfacții, relațiile dintre cadrele didactice fiind deschise, colegiale, de respect și de sprijin reciproc. Toate acestea se reflectă pozitiv în activitatea instructiv-educativă și în conduita cadrelor didactice. În paralel cu procesul instructiv sunt organizate numeroase acțiuni cultural-educative, unele dintre ele devenite deja tradiții ale școlii:

- Motouri devenite deja tradiționale: "Mintea nu este un vas care trebuie umplut, ci un foc care trebuie aprins." (Plutarh) și "Școala o face dascălul, nu clădirea. Aceasta din urmă e numai necesară, pe când profesorul este indispensabil... Factorul principal, ce dă viață școlii, este profesorul." (Anton Velini, 1860)– motto-uri folosite în toate materialele de popularizare a ofertei educaționale.

- Festivitățile de deschidere și închidere a anului școlar, cu premiarea elevilor laureați la concursurile și olimpiadele școlare

- Serbarea școlii

- Concerte de colinde

- Acțiuni de voluntariat (de tipul Let's do it Romania! , Ecobat, etc.)

Activitățile extrașcolare fac obiectul unor serii de programe realizate în comun de către colectivele de elevi și profesori. Ele prevăd activități culturale, sportive, excursii și drumeții și alte activități cu scop creativ. Păstrarea tradițiilor școlii reprezintă o preocupare permanentă a colectivului managerial și a colectivului de cadre didactice.

Consiliul de administrație a elaborat Regulamentul de ordine interioară care cuprinde norme privind atât activitatea elevilor, cât și a cadrelor didactice, a părinților și a întregului personal al școlii. Considerăm foarte important ca elevii noștri să dobândească competențe profesionale, competențe generale dar în același timp să-și formeze valori și atitudini care să le permită să se adapteze unei societăți aflate în plină evoluție, să muncească și să trăiască într-un mediu multicultural, odată cu aderarea României la Uniunea Europeană. Acordarea de șanse egale tuturor elevilor indiferent de mediul din care provin, sex, religie, naționalitate, statut social, statut financiar. Un eveniment de seamă al vieții noastre educative îl reprezintă transmiterea la sfârșitul fiecărui an școlar, într-un cadru ceremonial deosebit, al „Cheii succesului” de la șeful de promoție al clasei a VIII-a la șeful de promoție al clasei a IV-a, moment de mulțumire dar, și de angajare în același timp.

De asemenea, se prezintă oferta educațională pentru a atrage potențialul client. Cadrele didactice din școala noastră sunt interesate de perfecționarea continuă pentru a se putea ridica la nivelul cerințelor actuale ale reformelor. Pe lângă participarea la activitățile metodice din școală, cadrele didactice urmează diferite programe de formare continuă organizate de IȘJ Brașov, CCD Brașov, etc.

II.4 RESURSE UMANE

II.4.1 POPULAȚIA ȘCOLARĂ

Proiecția populației școlare clasa a-8-a până în 2028 în zona Racoș:

Anul	Absolvenți clasa a VIII-a
2023-2024	36
2024-2025	45
2025-2026	54
2026-2027	55
2027 - 2028	39

Concluzii:

- Creșterea numărului de elevi este un element care trebuie luat în calcul la proiectarea ofertei de școlarizare
- Trebuie luați în calcul și indicatori legați de abandonul școlar
- Trebuie studiate cauzele abandonului școlar (situația materială precară) plecarea din țară, indiferența părinților
- Rezultă nevoia unor programe combinate de recuperare școlară

La nivel de instituție cu PJ, având în componență Grădinița cu PN Racoș, Grădinița cu PN Mateiaș și Școala Primară "Ioan Iosif" Mateiaș, planul de școlarizare pentru anul școlar 2023-2024:

Preșcolar		Primar		Gimnazial	
Secția română	Secția maghiară	Secția română	Secția maghiară	Secția română	Secția maghiară
133	40	251	85	126	64
TOTAL=173		TOTAL =336		TOTAL=190	

II.4.2 REPARTIZAREA PE CLASE ȘI SECȚII

a. Învățământ primar

Secția română:

Clasa	Înv. normal
CP	2=59
I	2=49
II	2=61
III	2=37
IV	1=20
Total	9 clase = 226 elevi

Secția maghiară:

Clasa	Înv. normal
CP	1=17
I	1 =19
II	1=23
III	1=14
IV	1=12
Total	5 clase=85 elevi

Școala Primară Mateiaș

Clasa	Înv. simultan
CP	0,34=6
I	0,5 = 6
II	0,33=4
III	0,33=2
IV	0,5=7
Total	2 clase=25 elevi

b. Învățământ gimnazial:

Sectia romana

Sectia maghiara

clasa	Înv. normal		
V	1=37	V	1=18
VI	2=42	VI	1=12
VII	1=28	VII	1=17

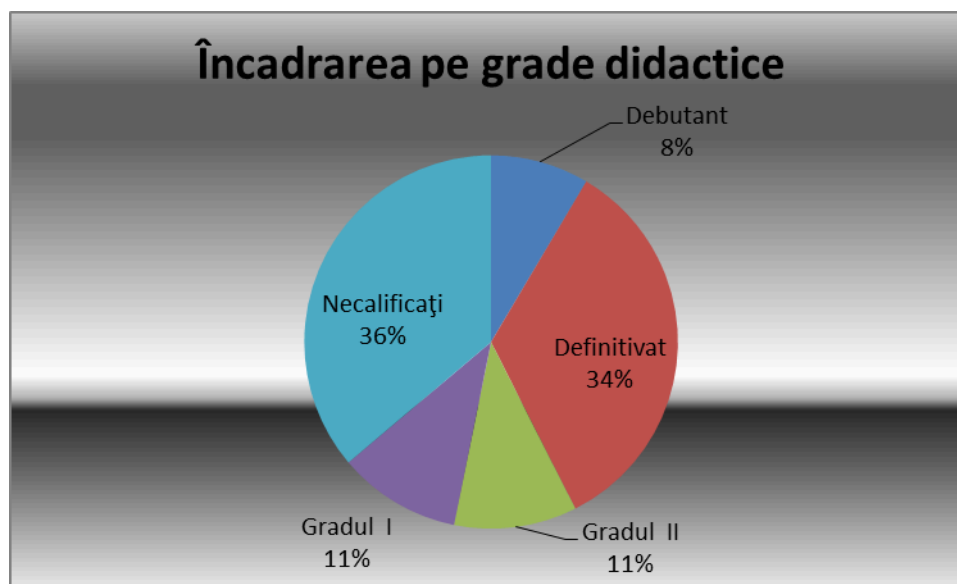
VIII	1=19	VIII	1=17
Total	5 clase=126 elevi	Total	4 clase=64elevi

II.4.3 PERSONALUL DIDACTIC

TOTAL: 47 PERSOANE DIDACTICE														
Educatori					Învățători					Profesori				
Nec.	Deb	Def	Gr II	Gr I	Nec.	Deb	Def	Gr II	Gr I	Nec.	Deb	Def	Gr II	Gr I
2	1	2	1	2	5	0	6	4	1	10	3	8	0	2
Total : 8					Total: 16					Total: 23				
TOTAL: 47 PERSOANE														

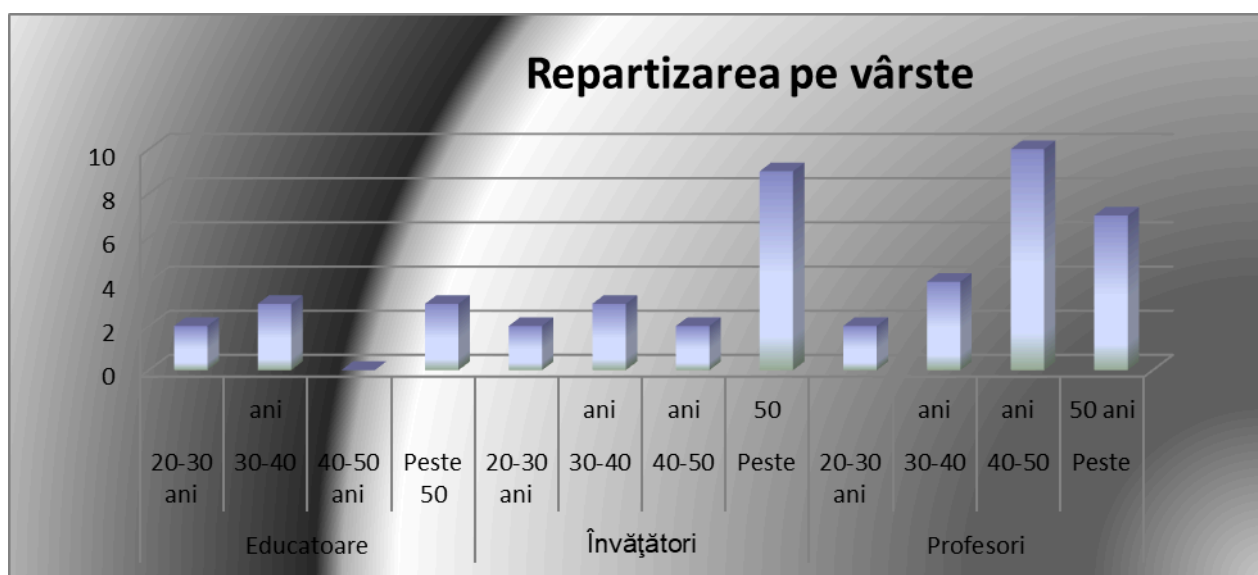
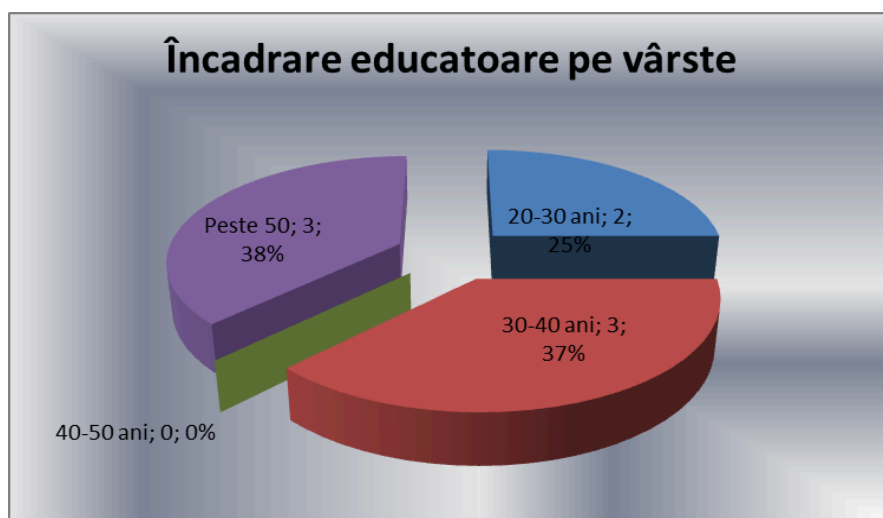
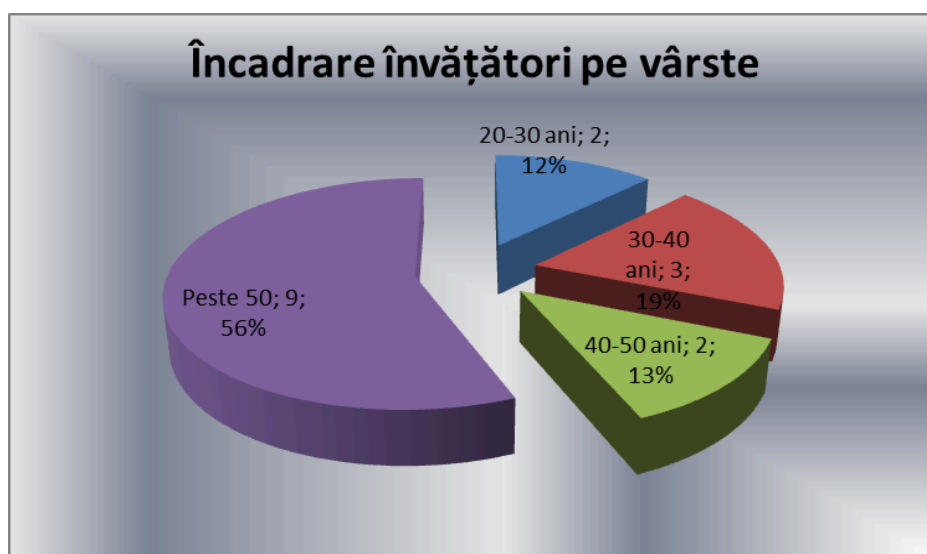
II.4.4 REPARTIZAREA PE GRADE DIDACTICE A CADRELOR DIDACTICE

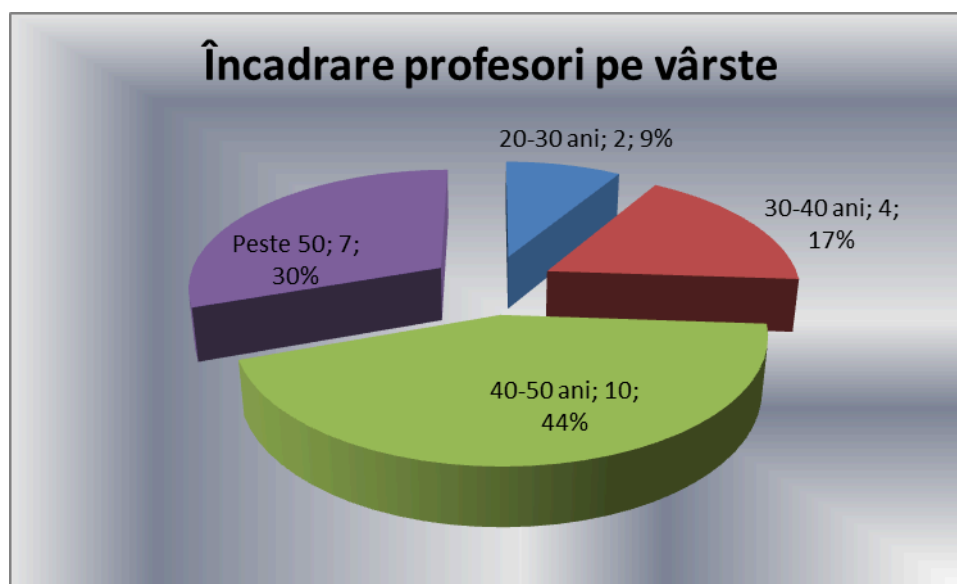
Debutant	Definitivat	Gradul II	Gradul I	Necalificați
4	16	5	5	17
TOTAL 47				



II.4.5 REPARTIZAREA PE VÂRSTE A CADRELOR DIDACTICE

Educatoare				Învățători				Profesori			
20-30 ani	30-40 ani	40-50 ani	Peste 50	20-30 ani	30-40 ani	40-50 ani	Peste 50	20-30 ani	30-40 ani	40-50 ani	Peste 50 ani
2	3	0	3	2	3	2	9	2	4	10	7
TOTAL 8				TOTAL 16				TOTAL 23			





II.4.6 PERSONALUL DIDACTIC AUXILIAR

Total personal didactic auxiliar – 7 persoane, 6 norme, același număr de posturi ca și în anul școlar precedent. Distribuția personalului didactic auxiliar, în funcție de calificări:

Funcția	Nr. persoane	Nr. norme	Calificare (da sau nu)
Secretar șef	1	1	da
Administrator patrimoniu	1	1	da
Contabil șef	1	0,5	da
Informatician	1	1	da
Bibliotecar	1	1	da
Mediator școlar	2	1,5	da

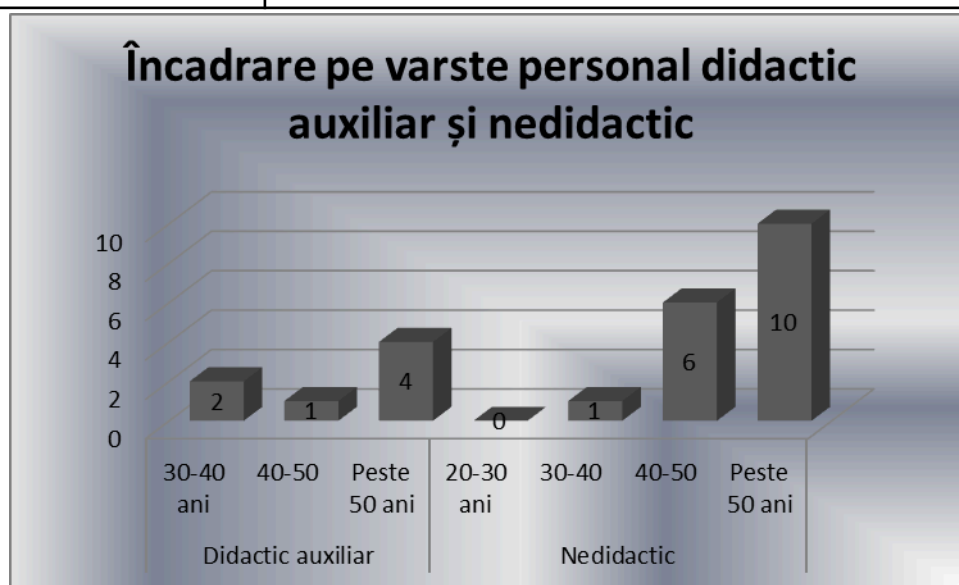
II.4.7 PERSONALUL NEDIDACTIC

Total personal nedidactic angajat: 17. Nr norme 15,5. Distribuția personalului nedidactic angajat, în funcție de calificări, pentru toate unitățile:

Funcție	Nr. persoane	Norme	Calificat
Îngrijitoare	6	6	Da
Paznic	2	1,5	Da
Fochist	7	7	Da
Muncitor întreținere	1	1	Da
Șofer	1	0	Da (asociat)

II.4.8 REPARTIZAREA PE VÂRSTE A PERSONALULUI DIDACTIC AUXILIAR ȘI A PERSONALULUI NEDIDACTIC

Didactic auxiliar			Nedidactic			
30-40 ani	40-50 ani	Peste 50 ani	20-30 ani	30-40 ani	40-50 ani	Peste 50
2	1	4	0	1	6	10
TOTAL 7			TOTAL 17			



II.5 INDICATORI DE EVALUARE A PERFORMANȚEI ȘCOLARE - CANTITATIV ȘI CALITATIV

În anul școlar 2022-2023, fundamentarea actului educativ a fost asigurată de câteva direcții, ca prim pas spre ” reforma asumată ” :

- respectarea și aplicarea corectă a Curriculum-ului Național la toate nivelurile de învățământ;
- fundamentare ofertei educaționale și a planului de școlarizare în funcție de nevoile comunitare;

În contextul reformei educației, prin aplicarea noului Curriculum-Național s-au urmărit realizarea următoarelor finalități specifice:

- desăvârșirea personalității elevilor;
- formarea și dezvoltarea competențelor care permit orientarea și inserția activă într-un mediu social caracterizat prin accelerarea ritmului schimbărilor;
- formarea și dezvoltarea la elevi a unui grad corespunzător de autocunoaștere;
- formarea atitudinilor pozitive în relaționarea cu mediul social;
- asigurarea unei orientări școlare și profesionale optime, în raport cu aspirațiile și aptitudinile elevilor;
- formarea capacităților și a motivațiilor necesare în condițiile unei societăți în schimbare.

II.5.1 REZULTATELE LA ÎNVĂȚĂTURĂ

Rezultatele la învățătură la sfârșitul anului școlar 2022-2023 :

Ciclul primar:

Școala Gimnazială "Bethlen Samuel" Racoș			Școala Primară "Ioan Iosif Mateiaș"
Clasa	Secția română	Secția maghiară	
I	BINE	BINE	BINE
II	SUFICIENT	BINE	BINE
III	BINE	SUFICIENT	FOARTE BINE
IV	SUFICIENT	BINE	BINE

I: 5 elevi (5-secție română), care nu au frecventat cursurile (neșcolarizați)

II: 15 elevi repetenți (14-secție română, 1- secție maghiară)

III: 10 elevi repetenți (10-secție română)

IV: 0 elevi repetenți

Ciclul gimnazial:

	6-6,99	7-7,99	8- 8,99	9-10
V-VIII	39	54	34	24
TOTAL	151			

V : 11 elevi repetenți (10-secție română, 1- secție maghiară)

VI: 8 elevi repetenți (8-secție română)

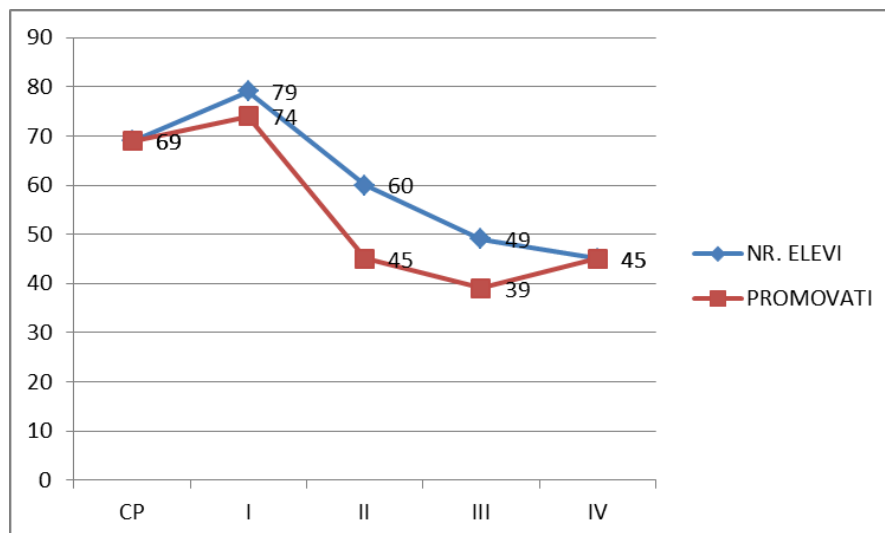
VII: 9 elevi repetenți (8-secție română, 1- secție maghiară)

VIII: 8 elevi repetenți (8-secție română)

Promovabilitatea la finele anului școlar 2022– 2023 se prezintă astfel:

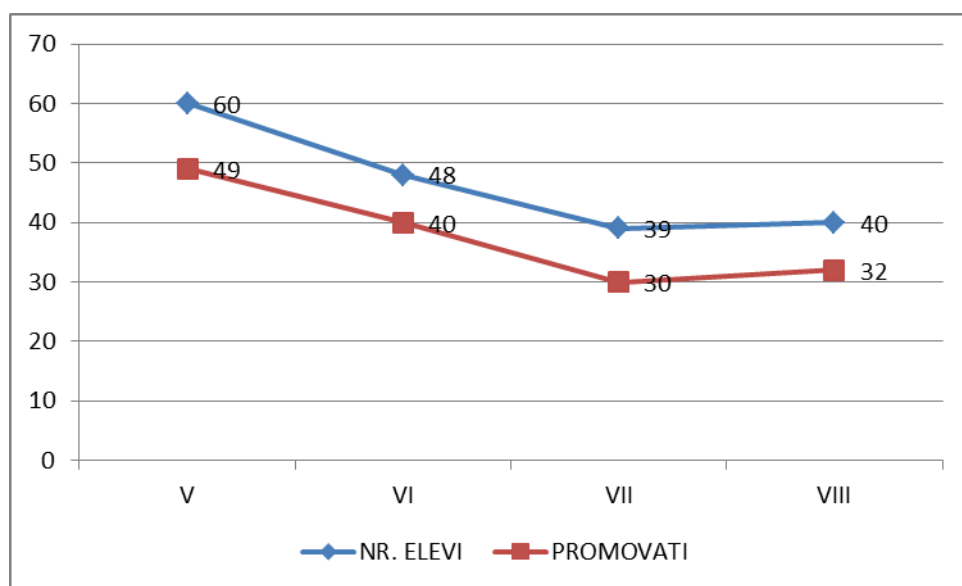
• Învățământ primar:

CLASA	CP	I	II	III	IV	TOTAL
NR. ELEVI	69	79	60	49	45	302
PROMOVATI	69	74	45	39	45	272
PROMOVABILITATE	100%	93,67%	75%	79,59	100%	



• **Învățământ gimnazial**

CLASA	V	VI	VII	VIII	TOTAL
NR. ELEVI	60	48	39	40	187
PROMOVATI	49	40	30	32	151
PROMOVABILITATE	81,66%	83%	76,92%	80%	



II.5.2 ANALIZA FRECVENȚEI

Total absențe 38635

- i. Motivate 15462
- ii. Nemotivate 23173

În ciclul primar:

Clasa	Școala Gimnazială „Bethlen Samuel” Racoș				Școala Primară ”Ioan Iosif” Mateiaș	
	Secția română		Secția maghiară		Total abs.	Din care motivate
	Total abs.	Din care motivate	Total abs.	Din care motivate		
CP	4740	2373	342	133	0	0
I	5043	1923	476	0	601	56
II	2846	1095	0	0	66	1
III	2349	1074	146	0	0	0
IV	550	280	0	0	0	0
TOTAL	15528	6745	964	133	667	57

TOTAL PRIMAR Școala Gimnazială „Bethlen Samuel” Racoș :16492

Din care motivate: 6878

TOTAL PRIMAR: 17159
DIN CARE MOTIVATE:10224

În ciclul gimnazial:

Clasa	Școala Gimnazială „Bethlen Samuel ” Racoș			
	Secția română		Secția maghiară	
	Total abs.	Din care motivate	Total abs.	Din care motivate
V	5658	1496	499	104
VI	4326	587	943	789
VII	3622	567	962	370
VIII	4653	679	813	646
TOTAL	18259	3329	3217	1909

TOTAL GIMNAZIAL: 21476
DIN CARE MOTIVATE:5238

II.5.3 ANALIZA REZULTATELOR LA EVALUAREA NAȚIONALĂ 2023

Rezultate Evaluare Nationala – 2023

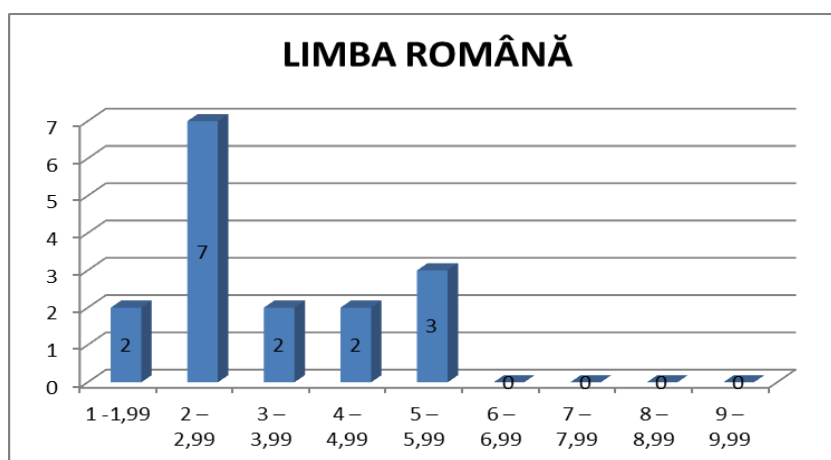
LIMBA ȘI LITERATURA ROMÂNĂ

Au fost prezenți 32 din 32 (16 – secție română, 16 secție maghiară, procentaj prezență 100%.

SECȚIA ROMÂNĂ

Promovabilitate 18,75%

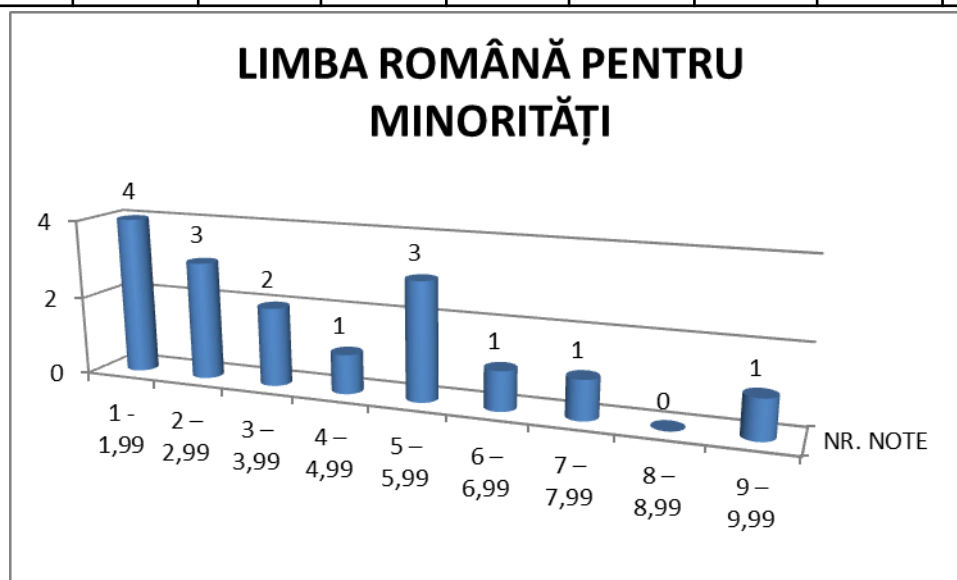
NOTE ÎNTRE	1 -1,99	2 – 2,99	3 – 3,99	4 – 4,99	5 – 5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99
NR. NOTE	2	7	2	2	3	0	0	0	0



SECȚIA MAGHIARĂ

Promovabilitate 37,5%

NOTE ÎNTRE	1 -1,99	2 – 2,99	3 – 3,99	4 – 4,99	5 – 5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99
NR. NOTE	4	3	2	1	3	1	1	0	1



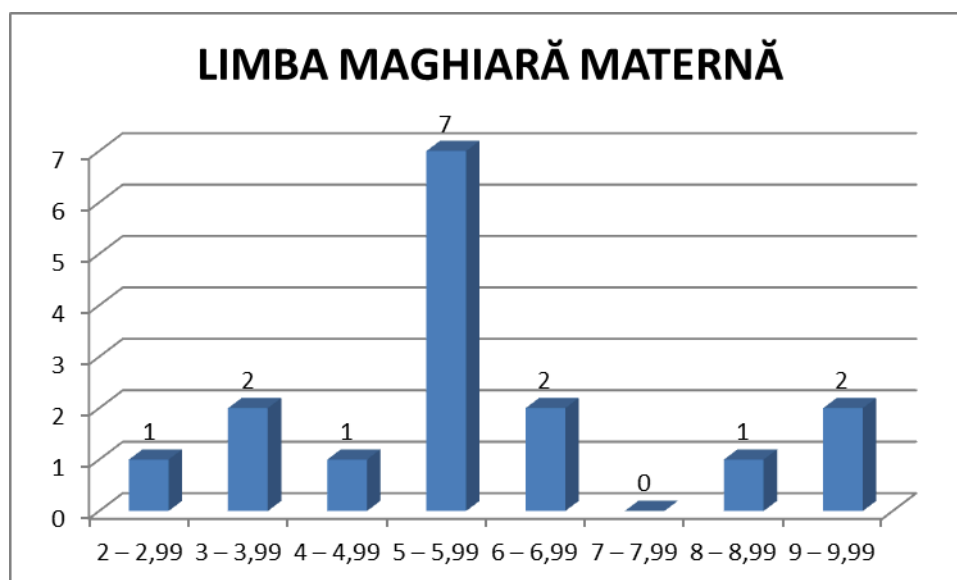
MEDIA PE ȘCOALĂ LB. ȘI LIT. ROMÂNĂ: 3,83

LIMBA ȘI LITERATURA MAGHIARĂ

Au fost prezenți 16 elevi din 16, procentaj prezență 100%.

Promovabilitate 75%

NOTE ÎNTRE	2 – 2,99	3 – 3,99	4 – 4,99	5 – 5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99
NR. NOTE	1	2	1	7	2	0	1	2

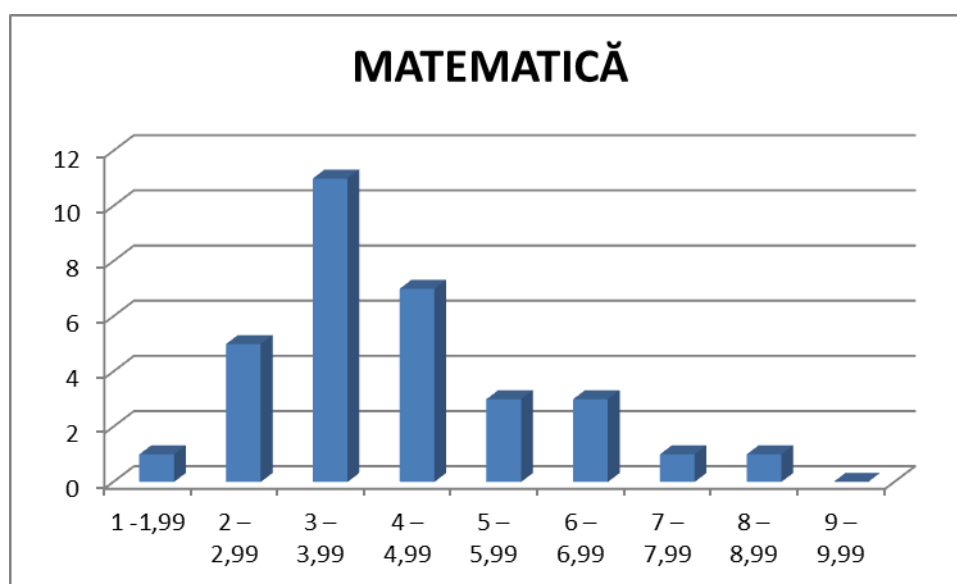


MEDIA PE ȘCOALĂ LIMBA ȘI LITERATURA MAGHIARĂ MATERNĂ: 5,76

MATEMATICĂ

Au fost prezenți 32 din 32 (16 secție română, 16 secție maghiară), procentaj prezență 100%
Promovabilitate 25%

NOTE ÎNTRE	1 -1,99	2 – 2,99	3 – 3,99	4 – 4,99	5 – 5,99	6 – 6,99	7 – 7,99	8 – 8,99	9 – 9,99
NR. NOTE	1	5	11	7	3	3	1	1	0



MEDIA PE ȘCOALĂ MATEMATICĂ: 4,19

În urma susținerii celor trei probe, media pe școală : **4,26**

II.5.4 PARTICIPAREA LA COMPETIȚII, CONCURSURI ȘI OLIMPIADE ȘCOLARE

În anul școlar precedent s-au înregistrat rezultate bune la concursurile regionale, naționale:

- Concursul Național de Interpretare Balade și Basme Populare "Kriza Janos" – mențiune faza județeană - elevul Szocs-Gor Alpar – cl. a VI-a C
- Concursul de Ilustrare Poezii „Aprily Lajos” – locul I pe județ – eleva Doboi Emese, cl. a VIII-a C
- Concursul de ortografie "Simony Zsigmond" - faza pe județ – locul III – elevul Antal Matyas, cl. a VIII-a C
- Bicentenarul "Petofi Sandor" organizat de UCDMR BV , locul I și II, elevii Szabo Csaba și Cocoraș Tamara Amina – cl. a V-a C, secțiunea Interpretare cântece
- Concursuri sportive:
 - Fotbal băieți – faza pe microcerc – locul II
 - Tenis de masă fete – faza pe județ - locul I – Dobai Emese, cl. a VIII-a C
 - Tenis de masă fete – faza națională - locul XX – Dobai Emese, cl. a VIII-a C

- Concursul de cântece populare maghiare – locul I și II – Szabo Karola –clasa a II-a C și Szabo Julia – clasa a IV-a C – faza județeană
- Concursul de cântece populare maghiare – mențiune – Szabo Julia –clasa a IV-a C – faza națională
- Concursul național de creație artistică pentru copii ”Zâmbet de copil în zbor de fluturi”, ediția a VI-a 2022 – premiul II – elevul Subțirel Ioan Daniel – cl. a II-a B
- Festivalul Concurs de Creație ”Popas în lumea satului” – secțiunile grafică și recitare :
 - Kusztor Mihai Laurențiu – clasa a VIII-a A- premiul I recitare
 - Bloj Ștefania – clasa a VIII-a A – premiul II – recitare
 - Doboi Emese – clasa a VIII-a C – mențiune - grafică

La sfârșitul anului școlar am avut 78 elevi premianți la secția română și 87 elevi premianți la secția maghiară atât pentru rezultatele la învățătură cât și pentru diversele concursuri la care au participat.

II.6 RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

II.6.1 BAZA MATERIALĂ

Școala Gimnazială`Bethlen Samuel` Racoș, Jud. Brasov, instituție cu personalitate juridică ce are în componență alte 3 unități: Grădinița cu PN Racoș, Grădinița cu PN Mateiaș și Școala Primară ”Ioan Iosif” Mateiaș funcționează în clădiri proprietate publică, având singur scop: învățământul de calitate.

Școala gimnazială cu clasele I-VIII funcționează în două clădiri: Corp A și Corp B. Există și corpul C, nefinalizat.

Corpul A cuprinde 16 săli de clasă din care 1 laborator AEL, 1 laborator biologie, 1 cabinet consiliere și logopedie, 1 sală de sport și bibliotecă.

Corpul B are 4 săli de clasă în care de asemenea procesul instructiv-educativ are loc într-un schimb. Acest corp este prevăzut cu centrală termică pe lemne.

Grădinița Racoș funcționează într-o clădire nouă, dată în folosință la începutul anului școlar 2004-2005, având 6 săli de grupă. Are ca dotare două centrale termice..

Școala Primară „Ioan Iosif” Mateiaș funcționează în aceeași clădire cu grădinița, în total existând 3 săli de clasă și o sală multifuncțională (cancelarie/minibibliotecă.)

Toate clădirile din subordinea Școlii Gimnaziale ”Bethlen Samuel” Racoș sunt conectate la rețeaua de curent electric, la rețeaua comunală de apă, aceasta comportând însă deficiențe în alimentare și canalizare. La Grădinița Racoș, în Corpul B din Școala Racoș și parțial în corpul A, precum și la Școala Primară Mateiaș încălzirea se face prin centrală termică pe bază de lemne, iar la celelalte clădiri prin sobe de teracotă, de asemenea pe bază de lemne.

În anul școlar 2005-2006 școala noastră a fost dotată, prin Programul SEI-IV (AeL-v.5), cu un laborator AeL dotat cu 10 calculatoare, un server, imprimantă, scanner, legate în rețea, conectate la Internet. Aceste calculatoare au fost înlocuite cu PC-uri noi, performante.

Elevilor proveniți din mediu rural din apropierea localității Racoș, le asigurăm transportul cu microbuzul școlar.

Dotarea instituției cu material didactic este de nivel mediu: mijloace audio-vizuale: televizor, video, DVD, planșe, jocuri, echipamente de tehnologie informatică (10 calculatoare-utilizate în procesul instructiv-educativ 6 calculatoare + 1 multifuncțional utilizate în activitatea administrativă și financiară).

Mobilierul în unele spații școlare este vechi și neergonomic, deși în anii trecuți s-au efectuat îmbunătățiri.

În acest scop, faptul că Primăria Racoș a aplicat pentru proiectul PNRR și a primit aviz favorabil cererii, școala și unitățile arundate vor fi echipate cu mobilier modern și echipamente IT.

Tot prin PNRR, sala de sport și laboratorul de biologie vor fi dotate cu materiale didactice specifice activității.

În cadrul programului ”Dezvoltare locală, reducerea sărăciei și creșterea incluziunii romilor”, finanțat prin granturile SEE și Norvegiene 2014 – 2021, prin proiectul ”Racoș – Responsabilitate, Acces, Cooperare, Oportunități și Susținere” ADDJB a dotat școala cu o tablă inteligentă.

Biblioteca școlii cuprinde 13 174 volume : 9862 beletristică, științe, tehnică, artă și 3312 discipline cultură generală.

Toate unitățile sunt dotate cu sisteme de supraveghere.

Dobândirea de competențe de către elevi este asigurată de un număr de 47 cadre didactice preocupate de dezvoltarea bazei didactico-materiale și de perfecționarea lor în vederea aplicării noilor metode de predare.

Toți cei implicați în acest amplu proces au conștientizat necesitatea realizării unui parteneriat colaborativ și durabil, cu implicații directe atât pentru angajatori care au nevoie de absolvenți bine pregătiți, cât și pentru unitatea școlară care trebuie să răspundă nevoilor sociale și intereselor elevilor.

II.6.2 RESURSE FINANCIARE

Finanțările școlii provin din sursele bugetului local și sponsorizări

Bugetul prognozat pentru 2024 este de 5720050 RON din care:

- cheltuieli de personal : 4922780 RON
- cheltuieli bunuri si servicii : 662000 RON
- Proiect PNRR – 135270 RON

II.7 OFERTA EDUCAȚIONALĂ

Adevărata împlinire a școlii noastre sunt Elevii. Toți elevii au posibilitatea însușirii cunoștințelor de utilizare a TIC și accesării Internetului. Valorificarea acestor oportunități oferite de Școala Gimnazială „Bethlen Samuel” Racoș, generează o garanție pentru recunoașterea valorii absolvenților acestei instituții școlare.

Climatul școlar și ambianța pedagogică se realizează printr-o bună comunicare între cadrele didactice, între profesori și elevi, ca și între personalul didactic și cel de conducere, între profesori și părinți. Relațiile interpersonale, intergrupale și manageriale se întemeiază pe muncă, justiție socială, respect față de valorile democratice, pe promovarea factorilor motivaționali pozitivi. Relațiile profesor-elev sunt relații de colaborare, bazate pe ideea că ambele părți urmăresc aceleași ținte: formarea unei temeinice culturi generale, pregătirea pentru viață, astfel încât fiecare elev să progreseze în raport cu aspirațiile și înclinațiile fiecăruia.

Dezvoltarea relațiilor de parteneriat școală-familie este elementul cheie pentru asigurarea succesului educației și învățării tinerilor. Pentru ca această relație să fie productivă, dascălii se implică în îmbunătățirea atitudinii familiei față de unitatea școlară, față de progresul instructiv educativ. Colaborarea echipei manageriale cu toți partenerii școlii (toate segmentele de elevi, părinții elevilor, autoritățile locale și centrale, organizații guvernamentale cu caracter local și central, organizații cu caracter non-guvernamental), va conduce la optimizarea procesului instructiv-educativ în cadrul unității școlare.

Școala noastră joacă un rol hotărâtor în formarea generațiilor de elevi care-i trec pragul, afirmându-se nu numai pe plan local, ci și național, ca un simbol al calității și performanței. În activitatea școlii se remarcă o preocupare reală pentru organizarea olimpiadelor și concursurilor școlare, pentru pregătirea elevilor pentru fazele județene și naționale, pentru stimularea elevilor prin cooptarea directă (fără alte criterii de selecție) în activitatea extrașcolară. Practicăm un învățământ

care încurajează competența, dar și cultivarea talentelor în domeniul artistic, plastic, muzical, sportiv, astfel încât fiecare elev poate să parcurgă un traseu educațional potrivit aspirațiilor sale.

Putem afirma că, într-o lume deschisă, baza didactică modernă asigură informații de ultimă oră pentru toate disciplinele prevăzute în planul cadru de învățământ. Dezvoltarea instituțională prin proiecte și parteneriate, este un element prin care se distinge în spațiul școlar brașovean:

În școala noastră se derulează proiectul PNRAS realizat în vederea reducerii abandonului școlar și îmbunătățirea performanțelor școlare până în 2025. Prin proiectul PNRAS se desfășoară activități tip :

- Școală după Școală – program de remediere pentru 40 elevi
- Activități extracurriculare și extrașcolare (excursii, vizite, ateliere de lucru, activități sportive și culturale)

Școala dispune de materiale curriculare pentru nivelul primar și gimnazial de învățământ, respectiv planuri de învățământ, programe școlare, manuale și auxiliare școlare, ghiduri metodice și alte publicații. Selectarea manualelor alternative se face pe baza tehnicilor de evaluare și a criteriilor cunoscute. Alegerea, proiectarea și aplicarea programelor CDS răspund nevoilor și intereselor elevilor și părinților. Un punct forte al ofertei educaționale îl reprezintă programul activităților educative școlare și extrașcolare, care încearcă să satisfacă gusturile tuturor elevilor, dar să fie atractive și pentru părinți. Educația pentru educație durabilă, pentru o viață sănătoasă, pentru respectul acordat tradițiilor culturale și istoriei locale și naționale, pentru drepturi, etc. se regăsesc în oferta de activități a unității noastre școlare.

În ceea ce privește relațiile Școlii Gimnaziale "Bethlen Samuel" Racoș cu diverse instituții ale statului, menționăm că, una dintre cele mai fructuoase este cea stabilită cu Primăria Racoș și Consiliul Local.

Între școala noastră și Primărie există comunicare și transparență în luarea deciziilor referitoare la învățământ și o mare încredere în rolul școlii ca factor determinant al succesului socio-profesional al copiilor.

Având în vedere faptul că în mod direct școala este dependentă din punct de vedere financiar de Primărie, ne-am străduit să menținem întotdeauna o strânsă colaborare cu primăria localității. Această colaborare este susținută și de interesul mare față de rolul și importanța școlii în dezvoltarea comunității rurale. Astfel Primăria dezvoltă niște strategii manageriale de cointerесare a agenților economici și a altor parteneri sociali la nivel local, județean și internațional, fiind implicată în numeroase proiecte și programe în beneficiul școlii și al comunității.

Primăria Racoș și Consiliul Local respectă prevederile legale referitoare la drepturile școlii și ale personalului didactic (plata transportului) aceste drepturi fiind susținute de numeroase cadre didactice membre ale diverselor comisii ale Consiliului Local (comisia juridică, comisia învățământ).

La diversele nevoi ale școlii, Primăria răspunde prompt, devenind astfel un partener eficient în atingerea scopurilor unității de învățământ.

Alături de Primărie, școala participă la numeroase activități cu caracter cultural și educativ, în acest sens amintim strânsa relație a comunei Racoș cu localitățile înfrățite din Ungaria. Se organizează tabere, schimburi de experiență la care participă atât elevi cât și cadre didactice.

Într-o lume deloc blândă cum este cea contemporană, beneficiile antrenamentului pentru competiție sunt evidente. Prin urmare, este nevoie de un echilibru între competiție și cooperare, echilibru în construirea căruia Primăria este un factor important.

Școala noastră colaborează foarte bine cu unitățile de învățământ din zonă: Școala Generală Rupea, Grupul Școlar „Șt. O. Iosif” Rupea, Școlile generale Ormeniș, Apața, Măieruș, etc. De asemenea avem parteneriate cu școlile localităților înfrățite ale comunei din Ungaria și anume: Gerendas, Budapesta - Zuglo.

II.8 MANAGEMENTUL UNITĂȚII DE ÎNVĂȚĂMÂNT

Conducerea școlii, împreună cu membrii Consiliului de Administrație, asigură buna desfășurare a procesului instructiv – educativ, precum și îndeplinirea obiectivelor cuprinse în planul managerial și în planul de măsuri pentru optimizarea procesului de învățământ prezentate în cadrul consiliilor profesionale. Echipa managerială a urmărit respectarea și îndeplinirea atribuțiilor ce-i revin în calitate de conducător al unității școlare, de angajator, de evaluator și de ordonator de credite. De asemenea echipa managerială și-a asumat răspunderea creării, menținerii și dezvoltării climatului pozitiv, favorabil, eficient și creativ urmărind să formeze din membrii personalului didactic o adevărată echipă.

Conducerea școlii a desfășurat o activitate transparentă prin comunicare permanentă cu toate cadrele didactice și celelalte categorii de personal angajat și nu au existat grave probleme de comunicare între profesori, profesori și elevi; comunicarea cu părinții elevilor s-a realizat sistematic prin lectorate și prin consultații în cadrul orei de consiliere educațională. Consiliul de Administrație, a fost constituit conform ordinelor în vigoare și și-a desfășurat activitatea respectând tematica ședințelor propusă la începutul anului școlar, soluționând în mod operativ toate problemele apărute, luând hotărârile care se impuneau în fiecare situație.

Managementul schimbării a devenit un punct major de interes deoarece desprinderea tendințelor de dezvoltare a societății românești este tot mai greu de analizat și prognozat

Managementul aplicat la Școala Gimnazială "Bethlen Samuel" și-a propus să descopere modalități concrete în care școala poate să facă față unui mediu social turbulent realizând schimbări care să nu afecteze fundamental și pe timp îndelungat realizarea misiunii și a obiectivelor propuse.

S-a impus gândirea antreprenorială, deci o activitate managerială bazată pe flexibilitate, adaptabilitate, creativitate, ținând cont de următoarele principii:

- organizația trebuie să răspundă nevoilor și intereselor unor numeroase grupuri
- înlocuirea unui management centrat pe control cu unul centrat pe angajament implicativ
- opțiunea pentru comunicare, motivare, participare și formare abordare constructivă și înlăturarea barierelor în calea schimbării (frustrări personale, expectații nerealiste)

II.9 ANALIZA P.E.S.T.E.

Politic:

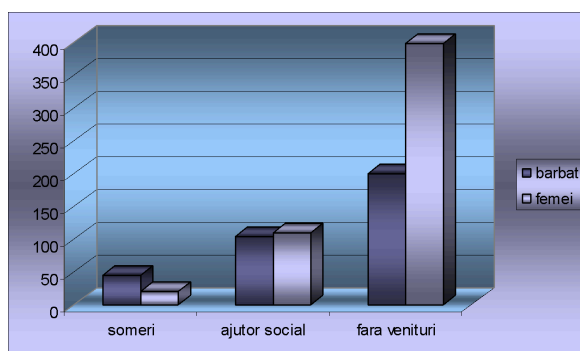
Școala se află în contextul politic actual, o societate în schimbare, în căutarea și promovarea valorilor reale, este supusă tranziției întregului sistem și tuturor subsistemelor. Activitatea se desfășoară având la bază Legea Învățământului, Statutul Cadrelor Didactice, ordinele și notificările care susțin punerea în aplicare a reformei învățământului, reforma managementului școlar care vizează autonomia instituțiilor de învățământ, pregătirea în domeniul managementului educațional, raționalizarea resurselor financiare și umane. Instituția pune în aplicare politicile implementate de Ministerul Educației și Cercetării Științifice, la nivelul sistemului și la nivel local.

Economic:

Contextul economic este caracterizat prin criza ce influențează direct cerința pe piață a forței de muncă. Aceste cerințe sunt mult mai restrânse ca urmare a limitării serviciilor, a închiderii unor capacități de producție. Lipsa locurilor de muncă se reflectă în situația financiară a familiilor: venit mediu per familie: sub 1 milion – 30%; 1-2 milioane -15%; 2-3 milioane - 30%; 3-5 milioane – 20%; peste 5 milioane – 5%.

Rata șomajului în comuna Racoș:

Someri		Ajutor social		Fără venituri		Total fara ocupatie	
Bărbați	Femei	Bărbați	Femei	Bărbați	Femei	Bărbați	Femei
44	20	103	110	200	399	347	529
TOTAL 64		TOTAL 213		TOTAL 599		TOTAL 876	



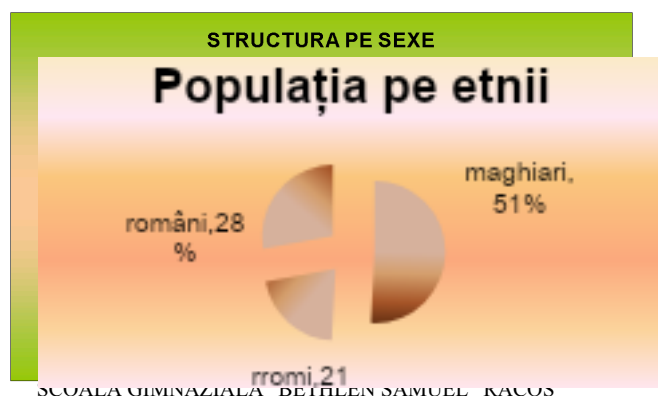
Insuficienta cunoaștere de către elevii clasei a VIII-a și de către părinții acestora a tendințelor de pe piața muncii se reflectă asupra opțiunilor făcute la admitere. Din acest punct de vedere se constată la nivel național creșterea ratei șomajului pe fondul orientării tinerilor cu preponderență spre liceele teoretice și nu spre școlile profesionale, deși cererea de locuri de muncă în domeniu depășește oferta. Cu toate că legislația financiară permite atragerea de surse extrabugetare la nivelul unităților de învățământ, interesul agenților economici în acordarea de sponsorizări sau donații pentru școli este în continuare scăzut. Situația materială precară a multor părinți este, în cele mai multe situații, cauza interesului scăzut față de școală al elevilor. Toți acești factori economici au efecte grave: dezinteres, absentism ridicat, chiar abandon școlar (cu precădere în rândul copiilor de etnie rromă).

În acest context, deosebit de utilă este extinderea programelor sociale din domeniu: supliment de hrană, manuale, rechizite gratuite, acordarea ajutorului financiar în vederea achiziționării de calculatoare (EURO 200), atragerea ONG-urilor și proiectelor comunitare.

Social:

Populația comunei Racoș

Populația		Structura pe sexe		Structura pe etnii		
Racoș	Mateiaș	Masculin	Feminin	Români	Maghiari	Rromi
3121	551	31%	69%	27,83%	50,82%	21,33%
Total 3672						



Lipsa locurilor de muncă din zonă își pune amprenta asupra modului de viață al adulților. Implicarea acestora în procesul instructiv-educativ al copiilor devine o problemă secundară, grija principală fiind asigurarea hranei. 75 % din totalul

elevilor școlii aparțin etniei rome. Ei locuiesc împreună cu familia într-o camera , nu au apă curentă, nu există electricitate. Aceste probleme sociale se resimt asupra pregătirii elevilor. O altă problemă socială este tendința mass-mediei de a prezenta ca regulă aspectele negative, cu efecte negative pe termen lung, școala trebuie să facă eforturi pentru a înlătura sau atenua aceste efecte. Un alt aspect identificat este existența unui număr considerabil de elevi părăsiți temporar de părinți plecați la muncă în străinătate.

Tehnologic:

Din punct de vedere tehnologic, se remarcă introducerea echipamentelor informatice și a noilor tehnologii la toate nivelele învățământului preuniversitar; unitatea școlară deține un laborator funcțional, necesar tuturor disciplinelor. Sprijinul M.E.C.T.S. acordat inițiativelor unităților școlare în sensul predării-învățării asistate de calculator reprezintă indiscutabil un punct forte în aceasta direcție. În plus, posibilitatea reală a folosirii soft-urilor educaționale în procesul instructiv-educativ reprezintă un avantaj suplimentar.

S-a implementat programul AEL în 2006, dar există 10 calculatoare (astăzi depășite ca performanță), insuficiente pentru clasele cu mai mulți elevi. Softul A.E.L. nu a mai fost actualizat, nu există posibilități de extindere și îmbunătățire a rețelei de calculatoare. Există accesul la internet atât în laborator cât și în departamentele auxiliare (secretariat, contabilitate) și în cabinetul managerului. Dintre elevi doar de 30% au calculator. Școala este dotată cu echipamente moderne: copiatoare imprimante, calculatoare (obținute prin diverse proiecte), însă nu există întotdeauna resurse financiare suficiente pentru asigurarea consumabilelor necesare.

Ecologic:

Pe măsura ce tehnologia se perfecționează, stilul nostru de viață se schimbă. Preocupările în domeniul ecologic, din grija față de generațiile viitoare, au în vedere reducerea poluării, folosirea unor materiale mai eficiente, reciclarea și re folosirea lor. În acest sens școala noastră participă la programe de educație civică și ecologică inițiate de cadrele didactice sau de partenerii sociali (EcoȘcoala, Educația pentru sănătate).

Școala se confruntă în fiecare an cu epidemii în rândul elevilor: de gripă, varicelă, hepatită, ceea ce conduc la înregistrarea unui număr mare de absențe motivate în rândul elevilor, mai ales a celor cu un sistem imunitar precar datorită situației materiale deficitare a părinților.

II.10 ANALIZA SWOT

II.10.1 CURRICULUM

S (PUNCTE TARI)	W (PUNCTE SLABE)
<ul style="list-style-type: none"> • Promovarea strategiilor moderne în abordarea actului învățării • Participarea unui număr mare de elevi la concursuri, olimpiade, proiecte, activități extrașcolare <ul style="list-style-type: none"> • PNRAS • Preocuparea permanentă a personalului școlii pentru diminuarea abandonului școlar, absenteismului și a indisciplinei școlare prin implicare în programe educaționale • Colaborarea bună între cadrele didactice din ciclul primar și gimnazial prin realizarea activităților metodice și educative comune • Existența coeziunii de grup la nivelul organizației școlare • Stabilirea unor acțiuni pentru analiza periodică a rezultatelor obținute pe parcursul anului școlar în cadrul procesului instructiv-educativ și în reducerea absenteismului în condițiile susținerii reformei educaționale • Acțiuni de prezentare și dezbatere a noutăților în elaborarea planificărilor de activități educative școlare și extrașcolare, respectiv realizarea acestora • Oferta de opționale este diversificată • Activități transdisciplinare regăsite în practica educațională • Atenție sporită acordată laturii formativ-educative a procesului didactic • Proiecte educaționale diverse care dau ocazia elevilor și profesorilor să se evidențieze 	<ul style="list-style-type: none"> • Numărul redus de activități dedicate combaterii violenței în mediul școlar • Activități metodice, mai ales cele la consiliere și orientare, cu accent pe urmărirea aspectelor de ordin teoretic și axate prea puțin pe exemple de bună practică • Nu toate cadrele didactice folosesc mijloacele media la orele de curs • Slaba utilizare a mijloacelor IT <ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice care nu aplică metode activ-participative, de grup, învățarea centrată pe elev, nici metodele de evaluare formativă, lecțiile lor fiind uneori neatractive • Insuficienta folosire a metodelor alternative de evaluare: portofoliul și proiectul
O (OPORTUNITĂȚI)	T (AMENINȚĂRI)
<ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea alegerii CDȘ –ului dintr-o ofertă generoasă, atât la învățământul primar, cât și la cel gimnazial • Oferta bogată de auxiliare curriculare și de soft pentru studiul disciplinelor • Dezvoltarea interesului elevilor față de tehnologia informației 	<ul style="list-style-type: none"> • Programe școlare încărcate și uneori neadecvate exigențelor de formare la nivel european • Diminuarea interesului la învățătură al elevilor claselor a VIII-a pentru disciplinele necuprinse la Evaluarea Națională • Insuficienta diversificare și adecvare a CDȘ-ului la cerințele și solicitările elevilor poate scădea motivația pentru învățare

II.10.2 RESURSE UMANE

S (PUNCTE TARI)	W (PUNCTE SLABE)
	<ul style="list-style-type: none"> • Lipsa cadrelor didactice calificate la secția maghiară

<ul style="list-style-type: none"> • Ocuparea în proporție de 95% a catedrelor din școală cu cadre didactice calificate • Deschiderea spre nou a cadrelor didactice • Atmosfera destinsă, de încredere reciprocă; • Prezența unui profesor consilier și a unui logoped în școală • Colaborarea bună între cadrele didactice din ciclul primar și gimnazial și realizarea activităților metodice și educative comune <ul style="list-style-type: none"> • Participarea unui număr mare de cadre didactice la cursuri de formare continuă • Comunicare și deschidere față de elevi; • Existența coeziunii de grup la nivelul organizației școlare; • Bună cultură organizațională caracterizată prin păstrarea unor tradiții specifice <ul style="list-style-type: none"> • Cadre didactice perfecționate prin stagiile de formare în problematica reformei: abilitare curriculară, evaluare, inteligențe multiple, negocierea conflictelor; • Atitudine pozitivă a cadrului didactic față de elev și procesul de învățământ; • Buna delimitare a responsabilităților cadrelor didactice, • Comisii constituite pe diverse probleme precum și o bună coordonare a acestora <ul style="list-style-type: none"> • Respectarea criteriului continuității pe post și la clasă, inclusiv pentru cadrele didactice suplinoare, acolo unde este posibil • Inițierea elevilor din ciclul gimnazial în operarea pe calculator, în cadrul disciplinelor opționale • Participarea școlii în organizarea activităților din Consorțiul COHALM-RURAL MULTICULTURAL • Receptivitatea și transparența actului managerial, management echilibrat 	<ul style="list-style-type: none"> • Colaborarea și cooperarea insuficientă în interiorul comisiilor metodice • Un număr redus de cadre didactice folosesc mijloacele media la orele de curs • Nerespectarea graficului de serviciu pe paliere și a serviciului pe școală de către unele cadre didactice • Inerția unor cadre didactice în acceptarea noului și, în special, în regândirea relației profesor – elev. • Implicare redusă a unor cadre didactice în organizarea activităților extrașcolare și în actul decizional și educațional; • Lipsa abilității de a lucra în grup și în echipă, manifestată în colectivul de cadre didactice; • Inerție din partea unor profesori în modernizarea metodelor de predare, învățare, evaluare. • Nerespectarea termenelor în predarea la timp a documentelor solicitate de către unii diriginți, cât și de unele comisii • Exagerarea din partea unor cadre didactice privind cerințele /pretențiile în raport cu prestațiile elevilor • Nevalorificarea la maxim a resurselor umane și materiale; • Elevii și profesorii nu folosesc eficient dotarea cu IT pentru comunicare intra și extra instituțională, pentru modelare experimentală; • Nu toate cadrele didactice care au participat la cursuri de perfecționare aplică la clasă metodele și tehnicile însușite • Lipsa autonomiei școlii în a-și selecta cadrele
O (OPORTUNITĂȚI)	T (AMENINȚĂRI)
<ul style="list-style-type: none"> • Existența programelor de formare a cadrelor didactice, propuse de M.E.C.T.S., universități și CCD, inclusiv programele europene <ul style="list-style-type: none"> • Accesul la informație prin extinderea rețelei de internet • Participarea la programe și proiecte locale și naționale <ul style="list-style-type: none"> • Posibilitatea accesării de fonduri europene pentru formare profesională a elevilor și profesorilor • Calificarea cadrelor didactice și munca susținută a acestora. • Valorificarea tradiției locale prin mijloace 	<ul style="list-style-type: none"> • Activitatea birocratică prin întocmiri de situații, rapoarte, statistici etc. în ritm alert <ul style="list-style-type: none"> • Motivarea/stimularea slabă a cadrelor didactice prin politicile salariale curente • Deteriorarea mediului socio-economic, familial; • diminuarea interesului / capacității familiei de a susține pregătirea școlară a copiilor <ul style="list-style-type: none"> • Inexistența unei legislații coerente pentru asigurarea unei reale autonomii a școlii; • Abandonul timpuriu în rândul elevilor de etnie rromă

<p>moderne de predare-învățare, pentru a forma tineri europeni competitivi</p> <ul style="list-style-type: none"> • Sprijinirea elevilor provenind din medii sociale defavorizate prin programe guvernamentale; • Instituirea unui cadru de monitorizare a performanțelor școlare în unitate. • Programe de pregătire specială pentru olimpiade și concursuri pentru elevii capabili de performanță școlară; • Implementarea unor cursuri opționale care să vizeze dezvoltarea a unor aptitudini și talente dar și care să conveargă la dezvoltarea unor proiecte instituționale; • Organizarea unui număr mare de sesiuni de comunicări metodico-științifice; 	
---	--

II.10.3 RESURSE MATERIALE ȘI FINANCIARE

S (PUNCTE TARI)	W (PUNCTE SLABE)
<ul style="list-style-type: none"> • Preocuparea conducerii instituției școlare pentru dezvoltarea bazei materiale; • Existența sălii de sport, o bună oportunitate pentru desfășurarea în condiții optime a orelor de educație fizică și sport, dar și pentru performanță și participarea la concursuri sportive • Susținerea școlii de către autoritățile locale și interesul acestora pentru asigurarea condițiilor favorabile procesului instructiv-educativ; • Existența bibliotecii școlare cu o bogată ofertă de literatură pedagogică și metodică de actualitate (peste 10000 de volume); • Existența materialelor promoționale pentru oferta educațională; • Atragerea de fonduri și îmbunătățirea bazei materiale. • PNRAS • Existența spațiilor școlare dotate conform normativelor în vigoare; • Existența laboratoarelor funcționale pentru anumite discipline: informatică, biologie, precum și a unui cabinet de asistență psihopedagogică; • Tâmplărie PVC-protecție termică și fonică • Existența sistemelor de supraveghere • Condiții igienico-sanitare propice desfășurării procesului educativ 	<ul style="list-style-type: none"> • Slaba utilizare a mijloacelor IT • Dotarea incompletă a laboratoarelor; • Uzura morală și fizică a unor dotări din laboratoarele și cabinetele școlii. • Insuficienta dotare cu aparatură de multiplicare a materialelor didactice, necesare îmbunătățirii procesului instructiv – educativ. • Insuficienta dotare tehnică a laboratoarelor și a sălilor de clasă; • Oferta școlii nu satisface nevoile tuturor elevilor; • Lipsa fondurilor necesare achiziționării de carte școlară, din bibliografia prevăzută de programele actuale • Numărul mic al agenților economici prosperi care să fie interesați de sprijinirea școlilor • salarizarea neadecvată

<ul style="list-style-type: none"> • Spațiu adecvat pentru punctul de distribuire a laptelui și cornului • Dotare cu calculatoare, imprimante, copiatoare, 4 video proiectoare, conectare la Internet, tablă multifuncțională 	
O (OPORTUNITĂȚI)	T (AMENINȚĂRI)
<ul style="list-style-type: none"> • Existența programelor europene de parteneriat educațional, la care școala este asociată • Preocuparea și sprijinul conducerii comunității locale precum și a părinților pentru dezvoltarea bazei materiale • Participarea la programe și proiecte locale și naționale • Încrederea comunității locale în calitatea procesului de învățământ desfășurat în această unitate școlară. • Derularea a numeroase programe de parteneriat cu instituții precum: Poliția, Biserica, Primăria, Dispensarul, CCD etc. • Posibilitatea efectuării unui număr mare de activități extrașcolare • Folosirea site-ului școlii ca mijloc de informare privitor la oferta școlară 	<ul style="list-style-type: none"> • Existența și proliferarea unui mediu negativ al educației informale, care promovează valori contrare celor ale școlii • Prezentarea unor reportaje și emisiuni la TV care afectează imaginea învățământului în ansamblu • Spor demografic negativ cu implicații în dimensionarea rețelei școlare și a încadrării personalului didactic • Descentralizarea și necunoașterea beneficiilor acestora ar putea crea și întreține conflicte, care ar dăuna procesului instructiv-educativ • Lipsa motivației cadrelor didactice și a elevilor • Legislația financiară în vigoare nu încurajează sponsorizări de la agenții economici • Inexistența unor programe guvernamentale de consultanță pentru părinți și alți adulți implicați în educația copiilor în familie sau măcar a unui curriculum pentru diriginți și manageri în scopul asistenței familiilor în probleme de educație și de ocrotire a minorilor

II.10.4 REZUMATUL ASPECTELOR PRINCIPALE CARE NECESITĂ DEZVOLTARE

Ca urmare a analizei mediului extern și a mediului intern al școlii se desprind următoarele aspecte principale care necesită dezvoltare:

- Utilizarea eficientă a bazei materiale de care dispune școala.
- Identificarea de noi surse de finanțare, inclusiv nerambursabile.
- Atragerea și implicarea elevilor într-o măsură mai mare în procesul de învățământ prin utilizarea unor metode de predare și evaluare centrate pe elev.
- Continuarea implicării școlii în derularea de proiecte și parteneriate
- Creșterea motivației elevilor pentru a participa la activități extrașcolare și de educație durabilă
- Implicarea mai mare a părinților în viața școlii.
- Creșterea calității procesului de învățământ cu implicarea responsabilă a tuturor factorilor, beneficiari direcți, indirecti și prestatori de servicii educaționale.
- Asigurarea de șanse egale pentru toți elevii școlii
- Creșterea numărului de cadre didactice care aplică învățarea centrată pe elev.
- Întreținerea, dezvoltarea și modernizarea infrastructurii și a resurselor materiale
- Prevenirea și combaterea eșecului școlar, a violenței școlare și a absenteismului prin derularea de programe de consiliere și sprijin în favoarea familiilor/elevilor
- Orientarea și consilierea privind cariera.

- Promovarea imaginii școlii la nivelul comunității locale și zonale

III. PROGNOZĂ ȘI STRATEGIE

III.1 ȚINTELE (SCOPURILE) STRATEGICE

Dezvoltarea și modernizarea instituțională a Școlii Gimnaziale "Bethlen Samuel" Racoș, în perioada 2023-2028 are următoarele **ținte strategice** fundamentate pe diagnoză, pe viziunea asumată și pe misiunea definită:

1. **Prevenirea eșecului școlar prin reducerea numărului de absențe nemotivate cu cel puțin 25% și a creșterii procentului de promovabilitate de la 80% la 95% până în 2028.** Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice
2. **Creșterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice prin perfecționare continuă și reducerea numărului de cadre didactice necalificate de la 23% la 10% în următorii 5 ani**
3. **Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv-educativ prin adoptarea unui curriculum la decizia școlii, ofertant și atractiv, cel puțin 5 CDȘ-uri noi, câte unul pe an, până în 2028**
4. **Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene de la 20% la 50%**
5. **Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate prin participarea la concursuri și olimpiade școlare (de la 10% la 30%) și atragerea de programe/proiecte educaționale (cel puțin unul pe an)**

III.2 OPȚIUNI STRATEGICE

ȚINTĂ STRATEGICĂ	DOMENIU FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
1. Prevenirea eșecului școlar prin reducerea numărului de absențe nemotivate cu cel puțin 25% și a creșterii procentului de promovabilitate de la 80% la 95% până în 2028.	Dezvoltare curriculară	1. Identificarea elevilor cu nevoi speciale, elaborarea planurilor de intervenție personalizate 2. Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor și dezideratele comunității 3. Facilitarea accesului elevilor la mijloace informaționale
	Dezvoltarea resurselor umane	Asigurarea consultanței didactice și educaționale

	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării procesului instructiv în condiții moderne Identificarea elevilor cu nevoi sociale în vederea acordării burselor școlare
	Dezvoltarea instituțională și relațiile comunitare	Coordonarea relațiilor cu reprezentanții comunității locale.
2.Cresterea calității și menținerea actualității activității cadrelor didactice prin perfecționare continuă și reducerea numărului de cadre didactice necalificate de la 23% la 10% în următorii 5 ani.	Dezvoltare curriculară	1.Cunoasterea și aplicarea documentelor de politică educațională elaborate extern și intern (ME, ISJ), normativele în vigoare. 2.Cresterea eficienței demersului educațional
	Dezvoltarea resurselor umane	Asigurarea consultanței didactice și educaționale prin asistențe la ore, activități demonstrative, mentorate Acordarea continuității cadrelor didactice calificate care au obținut calificativul FB în anul precedent Stimularea participării cadrelor didactice la programe de formare, în vederea creșterii calității resurselor umane angajate în școală, în vederea îndeplinirii scopurilor educaționale și asigurarea calității în învățământ
	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Asigurarea bazei materiale necesare desfășurării procesului instructiv în condiții moderne
	Dezvoltarea instituțională și relațiile comunitare	Proiectarea demersurilor necesare pentru realizarea dezvoltării instituționale

ȚINTĂ STRATEGICĂ	DOMENIU FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
-------------------------	---------------------------	---------------------------

3.Îmbunătățirea constantă a procesului instructiv-educativ prin adoptarea unui curriculum la decizia școlii, ofertant și atractiv, cel puțin 5 CDȘ-uri noi, câte unul pe an, până în 2028	Dezvoltare curriculară	Realizarea elementelor de lucru la nivelul cadrelor didactice/catedre/comisii metodice. Dezvoltarea și proiectarea ofertei curriculare în raport cu particularitățile individuale ale elevilor
	Dezvoltarea resurselor umane	Organizarea echipelor de lucru. Asigurarea unui climat care să favorizeze comunicarea și dezvoltarea personală.
	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Stabilirea bugetului pe anul 2024: Asigurarea condițiilor adecvate pentru studiu și lucru în școală.
	Dezvoltarea instituțională și relațiile comunitare	Coordonarea relațiilor cu reprezentanții comunității locale.

ȚINTĂ STRATEGICĂ	DOMENIU FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
4. Modernizarea și dezvoltarea bazei materiale care să răspundă exigențelor cadrelor didactice și elevilor pentru îndeplinirea unui act educativ la nivelul standardelor europene de la 20% la 50%	Dezvoltare curriculară	Elaborarea standardelor de performanță Elaborarea testelor de evaluare inițială
	Dezvoltarea resurselor umane	Formarea continuă a cadrelor didactice în vederea perfecționării
	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Gestionarea, întreținerea, menținerea și îmbunătățirea funcționalității patrimoniului școlii pentru desfășurarea în bune condiții a procesului de învățământ Atragerea de surse financiare extrabugetare pentru dezvoltarea bazei materiale a școlii și premierea elevilor cu performanțe
	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Sensibilizarea factorilor decizionali -primărie, comitet de părinți, ONG-uri în vederea susținerii unui învățământ axat pe performanță

ȚINTĂ STRATEGICĂ	DOMENIU FUNCȚIONAL	OPȚIUNI STRATEGICE
5. Promovarea și creșterea imaginii școlii în comunitate prin participarea la concursuri și olimpiade școlare(de la 10% la 30%) și atragerea de programe/proiecte educaționale (cel puțin unul pe an)	Dezvoltare curriculară	Identificarea și pregătirea suplimentară a elevilor capabili de performanță în vederea participării la concursuri/ olimpiade școlare Programe educaționale care să implice lucrul în echipe mixte, elevi - profesori
	Dezvoltarea resurselor umane	Formarea în domeniul managementului de proiect Întâlniri informale între cadrele didactice din Școala Gimnazială „BETHLEN SAMUEL”, precum și din CONSORTIUL COHALM RURAL MULTICULTURAL, care să faciliteze schimbul de opinii.
	Atragerea de resurse financiare și dezvoltarea bazei materiale	Identificarea de resurse pentru participarea elevilor și cadrelor didactice la diversele proiecte în care școala este implicată
	Dezvoltarea relațiilor comunitare	Continuarea parteneriatelor cu Poliția Racos, Cabinetul Medical, Biserica, Primăria Identificarea de parteneri și sponsori în vederea derulării proiectelor. Rețele de socializare Pagina web a școlii

III.3 CONSULTAREA, MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA PDI

III.3.1 CONSULTARE

Acțiuni în vederea actualizării, monitorizării, evaluării PDI:

1. Stabilirea echipei de lucru și a responsabilităților.
2. Informarea actorilor educaționali în legătură cu procesul de elaborare a PDI.
3. Culegerea informațiilor pentru elaborarea PDI prin: chestionare aplicate elevilor, părinților, profesorilor școlii, inspectorilor școlari, autorităților locale; interpretarea datelor statistice la nivel regional și local. Aceste informații au fost corelate cu prioritățile identificate la nivel regional și local prin PRAI și PLAI.

4. Colaborarea cu celelalte școli din județ pentru colectarea și prelucrarea informațiilor în vederea analizei mediului extern.
5. Stabilirea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare.
6. Prezentarea priorităților, obiectivelor și domeniilor care necesită dezvoltare spre consultare personalului școlii, în cadrul Consiliului profesoral și în cadrul ședințelor de catedră, elevilor școlii, în cadrul Consiliului elevilor, părinților, în cadrul întâlnirilor cu părinții și partenerilor sociali ai școlii.
7. Structurarea sugestiilor formulate în urma consultărilor și, pe baza acestora, reformularea obiectivelor și priorităților.
8. Elaborarea planurilor operaționale.

Surse de informații:

- Documente de proiectare a activității școlii (documente ale catedrelor, comisiei diriginților, Consiliului elevilor, Consiliului reprezentativ al părinților, documente care atestă parteneriatele școlii, oferta de școlarizare);
- Documente de analiză a activității școlii (rapoarte ale catedrelor, rapoarte ale Consiliului de Administrație, rapoarte ale echipei manageriale, rapoarte ale celorlalte compartimente ale școlii – secretariat, administrație, contabilitate, bibliotecă);
- Documente de prezentare și promovare a școlii;
- Site-uri de prezentare a județului Brașov;
- Chestionare, discuții, interviuri;

III.3.2 MONITORIZAREA ȘI EVALUAREA

Implementarea PDI - ului va fi realizată de către întregul personal al școlii, iar procesul de monitorizare și evaluare va fi asigurat de echipa de elaborare a PDI prin:

- întâlniri și ședințe de lucru lunare pentru informare, feed-back, actualizare;
- prezentarea de rapoarte semestriale în cadrul Consiliului profesoral și al Consiliului de Administrație;
- activități de control intern;
- corectare periodică și actualizare.

a) Monitorizarea

Monitorizarea acestui plan se va realiza pe parcursul anului școlar 2023 – 2024 urmărindu-se mobilizarea eficientă a resurselor umane (profesori, elevi, părinți) și non-umane în vederea realizării indicatorilor de performanță ce revin fiecărui obiectiv. În procesul de monitorizare se urmărește :

- comunicarea clară a obiectivelor și concertarea tuturor eforturilor pentru realizarea lor;
- mobilizarea exemplară a factorilor implicați în realizarea obiectivelor;
- analiza unor soluții în împrejurări complexe ce apar în derularea proiectelor.

Ca instrumente de monitorizare se folosesc :

- observațiile;
- discuțiile cu elevii;
- asistența la ore;
- sondaje scrise și orale;
- întâlniri în cadrul comisiilor metodice din școală, Consiliu de administrație, Consiliu profesoral etc.

b) EVALUAREA

Evaluarea PDI se va face atât pe parcursul derulării lui și mai ales la finele anului școlar 2023 - 2024 când se vor inventaria indicatorii de performanță și se vor face corecturile necesare pentru un plan de acțiune al școlii viitor adaptat evident situațiilor ce se impun la momentul potrivit.

Instrumente de evaluare

Evaluarea acestui proiect își propune proceduri prin care să se poată stabili următoarele :

- raportul dintre performanțele obținute și cele intenționate;
- acțiuni corective în situații când performanța mai mică decât așteptările.

Evaluarea va fi făcută cu accent pe dezvoltarea sistemului de competențe, folosind ca instrumente de evaluare următoarele:

- autoevaluare;
- interevaluări;
- declarații de intenții
- interviuri de evaluare;
- observații folosind ghiduri de observație;
- fișe de apreciere;
- diferite rezultate materiale ale aplicării proiectului.

În toate evaluările care se referă la planificarea activităților din prezentul proiect al școlii, se va acorda atenție următoarelor elemente :

- respectarea misiunii și a viziunii;
- urmărirea respectării etapelor propuse prin proiect;
- analiza formulării obiectivelor pentru fiecare țintă în parte;
- corelația dintre resurse și obiectivele alese;
- stabilirea corectă a indicatorilor de performanță și a modalităților de evaluare în cadrul fiecărei ținte.

c) RESPONSABILITĂȚI

Responsabilitățile pentru actul de evaluare menit să furnizeze factorilor care gestionează activitatea de învățământ, informațiile privind modul și etapele de realizare a obiectivelor propuse, sunt distribuite astfel :

- Managerii pentru obiectivele legate de oferta educațională, evoluția în carieră a cadrelor didactice, creșterea performanțelor școlare și parteneriate
- Responsabilii comisiilor metodice pentru creșterea randamentului școlar.
- Directorul adjunct și consilierul educativ pentru problemele de educație din școală, cât și pentru cele legate de activitățile extrașcolare și extracurriculare.

d) INDICATORII DE PERFORMANȚĂ

Prin perspectivă managerială o evaluare corectă și oportună este menită să asigure o funcționare optimă sistemului de formare din școală. Dintre posibili indicatori de performanță amintim :

- furnizarea unor informații utile despre starea sistemului de formare din școală;
- stabilirea unor criterii obiective ca termeni de referință în evaluare pentru atribuirea de semnificații datelor obținute prin evaluare și emiterea de judecăți de valoare (aprecieri obiective);
- enunțuri prin care să fie prezentate sintetic datele și concluziile ce se desprind din evaluare;
- adoptarea unor decizii corecte pentru reglarea sistemului atunci când prin monitorizare și evaluare se impune acest lucru

III.4 PROGRAMUL ACTIVITĂȚII DE MONITORIZARE ȘI EVALUARE

Tipul activității	Responsabilitatea monitorizării și evaluării	Frecvența monitorizării	Datele întâlnirilor de analiză
Întocmirea seturilor de date care să sprijine monitorizarea Țintelor	Director Director adjunct Responsabili comisii	Lunar	Decembrie Martie
Monitorizarea periodică a implementării acțiunilor individuale	Director adjunct Responsabil CEAC Responsabili comisii	Trimestrial	Noiembrie Mai
Urmărirea progresului în atingerea Țintelor	Director Responsabil CEAC Responsabili comisii	Anual	Iulie
Stabilirea impactului asupra comunității	Consiliul de Administrație	Anual	Septembrie
Evaluarea progresului în atingerea Țintelor. Actualizarea acțiunilor din PDI în lumina evaluării	Consiliul de Administrație	Anual	Iulie

III.5. PROGRAME DE DEZVOLTARE

Domeniul	Programe de dezvoltare	Perioada	Ținta strategică
Curriculum	Program de îmbunătățire a procesului de predare, evaluare Program privind activitatea extrașcolară Program de dezvoltare a CDS	2023-2028	Ț1, Ț2, Ț3
Resurse umane	Program de dezvoltare a culturii organizaționale Program de formare continuă și dezvoltare profesională, a personalului didactic și didactic auxiliar Program de dezvoltare a competențelor sociale și de comunicare ale elevilor	2023-2028	Ț1, Ț2, Ț3, Ț4
Resurse materiale	Program de atragere a surselor de finanțare Program de valorificare mai eficientă a oportunităților locale, naționale și europene Program de asigurare a unui climat de siguranță fizică pentru elevii școlii	2023-2028	Ț2, Ț4, Ț5
Relații comunitare	Program de participare la proiectele și programele educaționale ale Uniunii Europene, la proiectele finanțate prin Fondul Social European, în vederea valorificării dezvoltării instituționale Programe de comunicare cu instituțiile mass-media la nivelul județului, cu partenerii educaționali, IȘJ Brașov și cu reprezentanții altor unități de învățământ	2023-2028	Ț3, Ț4, Ț5

Comisia de elaborare

Președinte: director prof. Ristea Emilia Ramona

Responsabil: director adj. prof. Szabo Aron

Membri: prof. înv. primar Peto Emese

prof. înv. primar Szabo Ottilia Dalma

informatician Todor Mihaela

Prezentul PDI, după avizarea în Consiliul Profesorat și aprobarea în Consiliul de Administrație, va deveni documentul principal pe baza căruia se vor elabora celelalte documente manageriale ale școlii.

Anual, acest document va suferi modificări și completări generate de schimbările datelor de intrare, de condițiile socio-economice, cât și de politica de restructurare a sistemului educativ.